

Książki, 24 października 2022 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE RG.271.1.9.2022

1. Zamawiający: **GMINA KSIĄŻKI**
nazwa zamawiającego

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pod nazwą:

„Szkoła Przyszłości w Książkach - II edycja” – budowa infrastruktury sieciowej

2. **Informacje ogólne:**

- 1) Zamówienie nie podlega Ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 roku, poz. 1710 z późn. zm.) w związku z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. Ustawy.
- 2) Postępowanie prowadzone jest na podstawie Wytocznych z dnia 21 grudnia 2020 roku w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (M.P. 2020 poz. 1209).
- 3) Postępowanie prowadzone jest w trybie „zaprojektuj i wybuduj”.
- 4) Projekt pn. „Szkoła Przyszłości w Książkach - II edycja” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 10. Innowacyjna edukacja, Działanie 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałania 10.2.2 Kształcenie ogólne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Umowa nr UM_WR.433.1.014.2022, na realizację projektu „Szkoła Przyszłości w Książkach - II edycja” została zawarta pomiędzy Województwem Kujawsko – Pomorskim a Gminą Książki w dniu 24 marca 2022 roku.

3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane i uruchomienie sieci komputerowej dla zadania „Szkoła Przyszłości w Książkach - II edycja” – budowa infrastruktury sieciowej. Obiekt, którego dotyczy zadanie to Szkoła Podstawowa im. H. Sienkiewicza w Książkach ul. Szkolna 6, 87-222 Książki. Przedmiot zamówienia musi zostać wykonany w oparciu o Program Funkcjonalno-Użytkowy stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Program Funkcjonalno-Użytkowy stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 3) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje m. in.:
 - a) Wykonanie dokumentacji projektowej zawierającej:
 - opis wymagań użytkownika (założeń do projektu),
 - opis rozwiązania (zawierający aspekty techniczne, funkcjonalne i użytkowe),

- opis przyjętej architektury połączeń, detali wykonawczych,
 - zestawienie wymaganych parametrów dla poszczególnych elementów lub systemu,
 - wymagania certyfikacyjne i gwarancyjne,
 - sposób wykonania pomiarów - w projekcie wykonawczym należy zawrzeć warunek wykonania pomiarów torów transmisyjnych zgodnie z obowiązującą specyfikacją Kat.6 (interfejs RJ45 - klasa E z pasmem 250MHz),
 - przyjęty sposób administracji okablowaniem oraz oznaczeń torów transmisyjnych i gniazd (po stronie użytkownika i przełącznicy),
 - konfigurację systemu - tablicę krosowań i oznaczenia gniazd,
 - opis procedury odbioru instalacji,
 - warunki alternatywne dla systemów równoważnych,
 - specyfikację materiałową - na etapie projektu należy uwzględnić odpowiednią ilość zapasowych elementów wymiennych i odpowiednich narzędzi w celu zapewnienia możliwości przyszłej samodzielnej rekonfiguracji przez użytkownika. Dokładna specyfikacja wymagań po uzgodnieniach z użytkownikiem,
 - specyfikację materiałowo-cenowa (kosztorys w wersji inwestorskiej i tzw. „ślepy”),
 - rysunki (plany) lokalizacji głównych elementów okablowania, prowadzenie tras kablowych, rysunki szaf, schematy blokowe – potrzebne wykonawcy do realizacji zadania,
 - Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
- b) Wykonanie robót budowlanych zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami:
- wykonanie przebić ściennych i stropowych,
 - montaż koryt oraz szyn,
 - ułożenie kabli transmisyjnych,
 - instalacja osprzętu sieciowego,
 - prace wykończeniowe.
- c) Wykonanie dokumentacji powykonawczej.
- 4) Dokumentacja Projektowa ma zostać przekazana Zamawiającemu celem weryfikacji i zatwierdzenia.
- 5) Dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dokumentację powykonawczą należy wykonać w 3 egzemplarzach w formie papierowej oraz w formie elektronicznej na płycie CD (pliki w formatach źródłowych oraz pdf).
- 6) Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie roboty i obowiązki Wykonawcy wymienione w projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 7) Rozwiązania równoważne.
- Przedstawione w dokumentacji projektowej urządzenia techniczne, wyroby i materiały ze wskazaniem producenta lub nazw własnych należy traktować jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne tzn. ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji postępowania pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych takich samych lub nie gorszych niż określone w dokumentacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany

wykazać spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających te materiały, wyroby i urządzenia. W przypadku gdy zastosowanie tych materiałów, wyrobów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty projektowania poniesie Wykonawca. Po zastosowaniu rozwiązań równoważnych musi zostać zachowana funkcjonalność całego obiektu. W przypadku wystąpienia w dokumentacji postępowania nazw własnych, wskazujących na konkretnych producentów materiałów, wyrobów i urządzeń, należy traktować je jako przykładowe, bez względu na występowanie w dokumentacji zapisów sprzecznych w tym zakresie.

- 8) Dokumentacja postępowania uwzględnia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.
- 9) Opracowana dokumentacja musi być zgodna z zapisem stanowiącym, że „W przypadku zamówień przeznaczonych do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego, opis przedmiotu zamówienia sporządza się z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników”.
- 10) Wykonawca będzie współpracował oraz współużytkował teren robót wraz z jednostkami użyteczności publicznej, użytkownikiem obiektu oraz z Zamawiającym.
- 11) Zamawiający informuje, że cały przedmiot zamówienia realizowany będzie w budynku czynnym. W związku z tym Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania prac w taki sposób, żeby zminimalizować wpływ na pracującą szkołę. Wszystkie prace zostaną uzgodnione z Administratorem obiektu.
- 12) Zamawiający dopuszcza wykonywanie prac w dni robocze, w soboty i w niedziele w godzinach 8⁰⁰ – 20⁰⁰ zgodnie z uzgodnionym terminarzem prac.
- 13) CPV
 - 45000000-7 Roboty budowlane
 - 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
 - 45314310-7 Układanie kabli
 - 45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania
 - 45314320-0 Instalowanie okablowania komputerowego
 - 32410000-0 Lokalna sieć komputerowa
 - 32420000-3 Urządzenia sieciowe
 - 32424000-1 Infrastruktura sieciowa
 - 51610000-1 Usługi instalowania urządzeń komputerowych i przetwarzania informacji
 - 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

4. Termin realizacji zamówienia i gwarancja:

- 1) Realizacja przedmiotu zamówienia (w tym podpisanie protokołu odbioru końcowego) nastąpi w terminie do 22 dni od dnia zawarcia umowy. Maksymalny, akceptowalny termin wykonania przedmiotu umowy, w tym podpisanie protokołu odbioru końcowego – do 22 dni od dnia zawarcia umowy. Podział na etapy:
 - a) Etap 1 – Wykonanie Projektu – do 5 dni,
 - b) Etap 2 – Zatwierdzenie projektu – do 2 dni,
 - c) Etap 3 – Realizacja, Zgłoszenie do odbioru, Odbiór końcowy – do 15 dni.

- 2) Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy od daty odbioru końcowego całości zadania.
- 3) Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

5. Termin związania ofertą: 30 dni.

6. Umowa i zmiany umowy:

- 1) Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) Zmiany umowy zostały zawarte w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 3) W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający zawiera umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 4) Zamawiający wskaże termin i miejsce zawarcia umowy. Nie dopuszcza się korespondencyjnego zawarcia umowy.
- 5) Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:
 - a) Opłaconą polisę (wraz z załączeniem potwierdzenia opłacenia składki), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przewidzianym do wykonania w ramach niniejszego zamówienia z sumą gwarancyjną na wartość brutto równą co najmniej wartości zaoferowanej usługi – oryginał lub kserokopia za zgodność z oryginałem.
 - b) Oświadczenie o numerze rachunku bankowego, na który będą przekazane należności z tytułu zawartej umowy. Numer rachunku wskazany przez Wykonawcę musi znajdować się na tzw. białej liście podatników, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2022 roku, poz. 931 z późn. zm.) – oryginał – *jeżeli dotyczy*.
 - c) Dane Kierownika projektu, odpowiadającego za realizację zadania ze strony Wykonawcy.

7. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia, dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków oraz ich forma:

Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu.

8. Uzupełnianie dokumentów:

- 1) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganego Oświadczenie Wykonawcy (RODO) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego albo złożył wadliwe Oświadczenie Wykonawcy (RODO), Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do złożenia wyżej

wymienionego Oświadczenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo złożenia wyżej wymienionego Oświadczenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Poprawianie omyłek:

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. Opis sposobu obliczania ceny oferty

- 1) Cena oferty jest równa wartości brutto określonej w formularzu ofertowym. Należy podać cenę ryczałtową (cena określona za cały przedmiot zamówienia). Wartość brutto będzie służyła do porównania wartości ofert.
- 2) Cena za wykonanie jest ceną ryczałtową. Cena musi być wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty związane z wykonaniem dokumentacji projektowej, dostawą, wbudowaniem, wykonaniem, inwentaryzacją, badaniami, pomiarami, ubezpieczeniem, wykonaniem zaplecza robót, zabezpieczeniem placu robót, dokumentacją powykonawczą, przeglądami gwarancyjnymi itp.
- 4) W cenie powinny być uwzględnione wszystkie opłaty celne, podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT, który poniesie Wykonawca.

11. Kryteria wyboru (oceny) ofert:

- 1) Kryterium wyboru (oceny) ofert – cena ofertowa brutto – 100 %.
- 2) Sposób oceny ofert.

Ocena ofert w powyższym kryterium zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$Pc = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 100 \text{ pkt}$$

Pc – liczba punktów w zakresie ceny

C min. – najniższa cena spośród złożonych ofert

C bad. – cena badanej oferty

- 3) Oferta, złożona przez Wykonawcę, która spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym, spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma najwyższą liczbę punktów. Pozostałym ofertom, które nie podlegają odrzuceniu przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym, nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.

12. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy:

Nie dotyczy

13. Przesłanki odrzucenia oferty:

- 1) Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:
 - a) Do oferty nie zostaną dołączone poniższe dokumenty lub forma złożonych dokumentów będzie niezgodna z zapisami zapytania ofertowego (z uwzględnieniem możliwości dokonania uzupełnień wskazanych w ust. 8):
 - Wypełniony Formularz ofertowy (podpisany przez upoważnioną osobę) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał.
 - Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) potwierdzające, że osoba podpisująca ofertę jest upoważniona do złożenia oferty – oryginał lub notarialnie potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia. Wykonawca, który nie dołączy do oferty pełnomocnictwa lub dołączy błędne pełnomocnictwo zostanie wezwany do uzupełnienia. Jeżeli w drodze uzupełnienia nie dołączy pełnomocnictwa lub dołączy błędne pełnomocnictwo oferta zostanie odrzucona.
 - Podpisane Oświadczenie Wykonawcy (RODO) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał. Wykonawca, który nie dołączy do oferty ww. oświadczenia lub dołączy błędne oświadczenie zostanie wezwany do uzupełnienia. Jeżeli w drodze uzupełnienia nie dołączy ww. oświadczenia lub dołączy błędne oświadczenie oferta zostanie odrzucona.
 - b) Dołączone do oferty dokumenty nie potwierdzą spełnienia wymagań niniejszego Zapytania ofertowego.
 - c) Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - d) Treść oferty nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego.
 - e) Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - f) Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny.
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 9 pkt 3 niniejszego Zapytania ofertowego.
 - h) Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
 - i) Oferta została złożona po terminie składania ofert określonym w ust. 19 niniejszego Zapytania ofertowego
- 2) Oferta odrzucona nie podlega przyznaniu punktów.

14. Rażąco niska cena:

Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi

przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

15. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

16. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

17. Zamówienia, o których mowa w pkt 7 lit. g podrozdziału 6.5 Wytucznych:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia tego typu zamówień.

18. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, na komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.

**„Szkoła Przyszłości w Książkach - II edycja” –
budowa infrastruktury sieciowej**

Nie otwierać przed 9 listopada 2022 roku, przed godziną 13⁰⁰.

19. Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy złożyć do dnia 9 listopada 2022 roku, do godziny 13⁰⁰ w sekretariacie Zamawiającego, Urząd Gminy Książki, ul. Bankowa 4, 87-222 Książki, pokój Nr 2, parter.

20. Do oferty należy załączyć:

- 1) Wypełniony Formularz ofertowy (podpisany przez upoważnioną osobę) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał.
- 2) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) potwierdzające, że osoba podpisująca ofertę jest upoważniona do złożenia oferty – oryginał lub notarialnie potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia.

- 3) Podpisane Oświadczenie Wykonawcy (RODO) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał.

21. Wykaz załączników:

- 1 Program Funkcjonalno-Użytkowy
- 2 Formularz ofertowy
- 3 Projekt umowy
- 4 Klauzula informacyjna
- 5 Oświadczenie Wykonawcy (RODO)

Osoba do kontaktu:

Justyna Badach

tel. 56 688 81 81 w godzinach pracy Urzędu

e-mail: justyna.badach@gminaksiazki.pl

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Książki

/-/ Krzysztof Zieliński