**Załącznik nr 6**

**Projektowane postanowienia umowy** **w sprawie zamówienia publicznego,**

**które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

pomiędzy **Gminą Książki**  reprezentowaną przez:

Krzysztofa Zielińskiego **– Wójta Gminy Książki**

**przy kontrasygnacie:** Agnieszki Rygielskiej**– Skarbnika Gminy Książki**

zwanym dalej **''Zamawiającym''**

a

……………………………………

 z siedzibą w ……………………………, …………………………………… wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego (lub, odpowiednio, do innego rejestru lub ewidencji) pod numerem: ……………. przez ……………………….… Regon: …..…, NIP: ……….… (odpowiednio) reprezentowanym/reprezentowaną (na podstawie odpisu z KRS / pełnomocnictwa innego dokumentu, z którego wynika umocowanie do reprezentowania - stanowiącego załącznik do niniejszej umowy) przez:

…………………………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez: …………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **WYKONAWCĄ.**

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

Niniejsza umowa została zawarta na skutek postępowania prowadzonego w trybie ZAPYTANIA o numerze RG.271.1.\_\_.2021

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa 9-osobowego samochodu do przewozu osób, przystosowanego do przewozu jednej osoby niepełnosprawnej na wózku inwalidzkim, zwany dalej „samochodem”lub „przedmiotem umowy”.
2. Wykonawca zgodnie z ofertą, oferuje samochód osobowy:

marki .......,

model …….....,

rok produkcji ……...

pojemność silnika ……………,

moc silnika ……………….,

bez wad fizycznych i prawnych, nieobciążony prawami osób trzecich i uszkodzeń.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć samochód na własny koszt do siedziby Zamawiającego za pomocą autotransportera lub lawety, w godzinach 8.00 - 14.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku. Samochód musi zostać dostarczony wraz ze wszystkimi dokumentami niezbędnymi do rejestracji i ubezpieczenia samochodu przez Zamawiającego. Koszty transportu, w tym koszty ubezpieczenia pojazdu podczas jego transportu ponosi Wykonawca.
2. Szczegółowy opis wymagań technicznych samochodu o którym mowa w ust. 1, zawarto opisie przedmiotu zamówienia.

**§ 2**

**CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Całkowite wynagrodzenie WYKONAWCY za realizację przedmiotu umowy wynosi: **… zł** (słownie: ……………. 00/100 złotych brutto), w tym podatek VAT **…. zł**
2. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy i jest stała przez cały okres trwania umowy.
3. Dane do faktury VAT:

Nabywca: Gmina Książki, ul. Bankowa 4, 87-222 Książki, NIP: 878-17-51-833;

Odbiorca/Płatnik: Urząd Gminy Książki, ul. Bankowa 4, 87-222 Książki.

1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy w ciągu 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury, na konto w niej wskazane nr ………………………….., po uprzednim odbiorze końcowym samochodu potwierdzonym protokołem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY.
2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty, jakie Wykonawca musi ponieść w celu realizacji umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, a rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 4 został założony w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i został zgłoszony do wykazu podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Zamawiający ureguluje wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku braku możliwości zrealizowania płatności w terminie w ten sposób z uwagi na okoliczności, co do których winę ponosi Wykonawca, Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie, a termin płatności ulega przesunięciu rozpoczyna bieg od dnia usunięcia przeszkody w dokonaniu płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

**§ 3**

**TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. WYKONawCa zobowiązany jest do zrealizowania będącej przedmiotem umowy dostawy w terminie do 15 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Dostawa zostanie uznana za zrealizowaną pod warunkiem dostarczenia kompletnego przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1, do siedziby Zamawiającego wraz z niezbędnymi dokumentami, atestami, zaświadczeniami umożliwiającymi zarejestrowanie pojazdu zgodnie z przeznaczeniem tj. do przewozu osób niepełnosprawnych.
3. Potwierdzeniem wydania przedmiotu umowy w terminie jest protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 2.
4. Nadzór nad realizacją umowy z ramienia Zamawiającego sprawowany jest przez p. Danutę Rychlik, tel. 694 25 35 23, e-mail: danuta.rychlik@gminaksiazki.pl Nadzór nad realizacją umowy z ramienia Wykonawcy sprawowany jest przez p. …………….., tel. ……… e-mail: ……..
5. Do czasu odbioru samochodu przez ZAMAWIAJĄCEGO ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi WYKONAWCA.

**§ 4**

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. WYKONAWCA, w celu dokonania odbioru końcowego, zobowiązuje się dostarczyć samochód na własny koszt do siedziby Zamawiającego.
2. Odbioru końcowego samochodu dokona 2 przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO, w obecności co najmniej 1 przedstawiciela WYKONAWCY, w ciągu 1 dnia roboczego. Protokół odbioru końcowego samochodu zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego usterek, WYKONAWCA zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany wadliwych elementów na wolne od wad. W takim przypadku zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach i podpisany przez obie strony protokół o stwierdzonych usterkach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron, z konsekwencją określoną w § 7 umowy.

**§ 5**

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA**

Do samochodu WYKONAWCA zobowiązuje się dołączyć:

1. instrukcje obsługi i konserwacji samochodu oraz wyposażenia w języku polskim;
2. książkę serwisową w języku polskim, z zapisami zgodnymi z postanowieniami niniejszej umowy;
3. świadectwo homologacji,
4. kartę pojazdu,
5. inną dokumentację niezbędną do zarejestrowania samochodu;

**§ 6**

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU na przedmiot umowy gwarancji i rękojmi na okres zgodny ze złożoną ofertą.
	1. … miesiące na mechanikę, nieograniczony przebieg;
	2. 36 miesięcy na lakier, nieograniczony przebieg;
	3. 144 miesiące na zabezpieczenie antykorozyjne, nieograniczony przebieg;
2. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Szczegółowe warunki gwarancji określają książki gwarancyjne, przekazane Zamawiającemu wraz z przedmiotem umowy.
4. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne w przedmiocie umowy i ponosi
z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest on odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot umowy w szczególności:
5. stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążony innym prawami osób trzecich;
6. ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia lub nie posiada właściwości wymaganych przez Zamawiającego.
7. Wykonawca w okresie gwarancyjnym odpowiada za braki lub wady w dostarczonym przedmiocie umowy ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania i odpowiedzialność.
8. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązany jest do usunięcia wad fizycznych
i prawnych przedmiotu umowy, bądź dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad zamiast wadliwych w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
9. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji jeśli Wykonawca wadę podstępnie zataił.

**§ 7**

**KARY UMOWNE**

1. W przypadku nie wykonania dostawy w określonym w § 3 ust. 1 terminie WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
2. Jeżeli opóźnienie wydania przedmiotu umowy przekroczy 14 dni kalendarzowych ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy, ze skutkiem określonym w ust. 3, za 7-dniowym uprzedzeniem bez obowiązku wyznaczania dodatkowego terminu. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY nie będzie zobowiązany zwrócić WYKONAWCY kosztów, jakie WYKONAWCA poniósł w związku z umową. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez WYKONAWCĘ lub ZAMAWIAJĄCEGO, z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, WYKONAWCA obowiązany jest zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez WYKONAWCĘ lub ZAMAWIAJĄCEGO, z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić WYKONAWCY karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 1.
5. W przypadku, gdy WYKONAWCA nie dokona naprawy samochodu w terminie określonym w § 6 ust. 6 ~~4,~~ zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,2% wartości brutto umowy.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 %.
7. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie, STRONY mogą żądać odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.

**§ 8**

**UMOWY O PODWYKONAWSTWO**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia bez udziału/z udziałem podwykonawców.

2. W przypadku zlecenia części dostawy podwykonawcom, obowiązkiem WYKONAWCY jest:

1) koordynowanie dostawy realizowanej przez podwykonawców;

2) podanie nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli tych podwykonawców zaangażowanych w wykonanie przedmiotu umowy oraz każdorazowego zawiadamiania o zmianie tych danych.

 3) terminowego regulowania płatności wobec podwykonawców.

3. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie zaniechania, uchybienia i terminowość dostawy realizowanej przez podwykonawców (jego przedstawicieli i pracowników) a także ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody i straty wynikłe z realizacji przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

4. Wymogi odnoszące się do WYKONAWCY i podwykonawców określone w ust.2 i 3 stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

**§ 9**

**ZMIANA UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, z zastrzeżeniem, iż . ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmiany:

1) parametrów technicznych przedmiotu zamówienia - w przypadku, gdy z przyczyn technicznych (w szczególności zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku urządzenia zaoferowanego w ofercie) konieczne jest dokonanie zmiany, np. rodzaju/modelu/typu, a parametry te będą nie gorsze niż parametry zaproponowanego w ofercie urządzenia;

2) wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 2 ust 1 wzoru umowy, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, przy założeniu, że cena netto pozostaje bez zmian;

3) zmiany danych Wykonawcy lub Zamawiającego przez zmianę nazwy firmy, adresu siedziby, zmiany formy prawnej;

4) istotnych zmian w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem umowy, które nastąpiły po dniu podpisania umowy;

5) zmiany w zakresie terminu wykonania zamówienia, w przypadku wystąpienia klęsk żywiołowych panujących w trakcie realizacji umowy, których nie dało się przewidzieć z należytą starannością, wykonawca zmuszony jest przerwać realizację umowy lub nie jest w stanie jej realizować w normalnym trybie czynności, a nie jest możliwe w tym czasie wykonywanie innych prac oraz przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów. W takiej sytuacji termin realizacji umowy ulega wydłużeniu o uzasadniony powyższymi okolicznościami okres;

6) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy;

7) konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

1. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

**SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON**

1. Wszystkie zawiadomienia, żądania oraz inna korespondencja będą sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską albo też wysłane pocztą elektroniczną na podany poniżej adres drugiej Strony. Strony uzgadniają, iż na żądanie drugiej Strony zawiadomienia przesłane pocztą elektroniczną zostaną niezwłocznie sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską.

Strony podają do informacji adresy do doręczeń:

adres Zamawiającego:

ul. Bankowa 4, 87-222 Książki w formie elektronicznej na adres: danuta.rychlik@gminaksiazki.pl

adres Wykonawcy:

……………………………, w formie elektronicznej na adres: ……………………………

1. Zawiadomienia dokonane w sposób określony w ust. 1 niniejszego paragrafu będą uważane za dokonane z chwilą doręczenia, a w przypadku zawiadomień przesłanych pocztą elektroniczną doręczenia uważa się za dokonane z chwilą potwierdzenia ich odbioru przez drugą Stronę. Równocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki, a w przypadku poczty elektronicznej – w przypadku ponownego wysłania wiadomości w odstępie 1 dnia, następuje skutek doręczenia.
2. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, będą składane wyłącznie w formie pisemnej i pod rygorem nieważności doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską. Jednocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia.
3. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu, numeru telefonu, adresu elektronicznego powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę w formie określnej w ust. 1. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie – wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

**§ 11**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają: odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne przepisy dotyczące przedmiotu zamówienia.
2. Integralną część umowy stanowią: SWZ oraz oferta WYKONAWCY.
3. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WyKONAWCY.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**