

Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie stałych odpadów komunalnych, z nieruchomości zamieszkałych oraz z punktu selektywnego zbierania odpadów z terenu gminy Książki

RG.271.6.2021

Załącznik nr 1a do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

pn. „Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie stałych odpadów komunalnych, z nieruchomości zamieszkałych oraz z punktu selektywnego zbierania odpadów z terenu gminy Książki”

1. Ogólna charakterystyka Gminy Książki

- Powierzchnia Gminy Książki – 8567 ha.
- Liczba mieszkańców na dzień 31 grudnia 2020 r.:
 - a) wg ewidencji ludności: 4079
 - b) według złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi szacuje się, że na terenie Gminy Książki na dzień 31.12.2020 r. było 3173 osób

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie wszystkich odpadów komunalnych wytworzonych i zebranych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych objętych gminnym systemem odbioru odpadów na terenie Gminy Książki oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy Książki, dostarczenie i ustawienie pojemników na nieruchomości oraz prowadzenie mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

3. Struktura mieszkańców Gminy Książki w zakresie postępowania z odpadami komunalnymi (na dzień 30 września 2021 r.):

Udział osób, które nie segregują odpadów %	Udział osób, które segregują odpady %
0	100

4. Liczba punktów na dzień 30 września 2021 r., z których będą odbierane odpady komunalne:

Lp.	Nazwa miejscowości	Liczba punktów odbioru*
1	Blizno	37
2	Blizienko	46
3	Łopatki	131
4	Szczuplinki	34
5	Zaskocz	84
6	Książki	415
7	Brudzawki	39
8	Osieczek	193
	RAZEM	979

gdzie: * - UWAGA - Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby punktów odbioru odpadów komunalnych. Ich ilość w ciągu okresu realizacji zamówienia może ulec zmianie.

W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie.

Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie stałych odpadów komunalnych, z nieruchomości zamieszkałych oraz z punktu selektywnego zbierania odpadów z terenu gminy Książki

- 5. Ilość odpadów komunalnych [Mg] odebranych z terenu Gminy Książki**
na podstawie sprawozdań składanych przez podmiot odbierający odpady komunalne na zlecenie Gminy Książki w roku, 2020.

RODZAJ ODPADÓW	MASA ODPADÓW KOMUNALNYCH (MG)
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	593,64
Tworzywa sztuczne	69,92
Opakowania ze szkła	67,80
Żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04)	106,32
Odpady wielkogabarytowe	22,78
Papier i tektura	16,96
Odpady ulegające biodegradacji	85,56

6. Sposób zbiórki odpadów z terenu Gminy Książki i realizacji reklamacji

6.1 Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania następującej częstotliwości wywozu odpadów:

- 1) z nieruchomości zabudowanej budynkami jednorodzinnymi ;
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
 - w okresie od 01.04. do 31.10. – co dwa tygodnie;
 - w okresie od 01.11. do 31.03. – co cztery tygodnie;
 - b) bioodpady, w tym odpady zielone:
 - w okresie od 01.04. do 31.10. – co dwa tygodnie;
 - w okresie od 01.11. do 31.03. – co cztery tygodnie;
 - c) tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania wielomateriałowe - co cztery tygodnie
 - d) papier i tektura - co cztery tygodnie
 - d) szkło - co 8 tygodni
 - e) popiół:
 - w okresie od 01.05. do 30.09. – maj- lipiec - wrzesień;
 - w okresie od 01.10. do 30.04. – co cztery tygodnie;
- 2) pojemniki 1100 litrów z nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi powyżej 8 lokali mieszkalnych łącznie.
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - w okresie od 01.04. do 31.10. – co tydzień;
 - w okresie od 01.11. do 31.03. – co dwa tygodnie;
 - b) bioodpady, w tym odpady zielone:

Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie stałych odpadów komunalnych, z nieruchomości zamieszkałych oraz z punktu selektywnego zbierania odpadów z terenu gminy Książki

- w okresie od 01.04. do 31.10. – co tydzień;

- w okresie od 01.11. do 31.03. – co dwa tygodnie;

c) tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania wielomateriałowe- co 4 tygodnie

d) szkło, papier i tektura - co cztery tygodnie;

– przeterminowane leki (kod 200132)– w wyznaczonych aptekach w godzinach ich pracy. Do zadań Wykonawcy będzie należało odebranie tych odpadów z aptek oraz podstawienie pojemników do zbierania. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapelnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników.

– odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki – w wyznaczonych aptekach w godzinach ich pracy. Do zadań Wykonawcy będzie należało odebranie tych odpadów z aptek oraz podstawienie pojemników do zbierania. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapelnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników.

– baterie (kod 200133)– we wskazanych punktach użyteczności publicznej, gdzie znajdować się będą pojemniki do zbierania tych odpadów, w godzinach ich pracy. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować stan zapelnienia pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników.

– meble i odpady wielkogabarytowe (kod 200307) oraz odpady elektryczne i elektroniczne (kod 200136)- odbierane będą przez przedsiębiorcę odbierającego z nieruchomości właścicieli na wniosek składany przez właściciela do Urząd Gminy i przekazywany do przedsiębiorcy.

– odpad wymienione w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zapewniane przez zbiórkę w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów- odbierane będą przez przedsiębiorcę odbierającego z nieruchomości właścicieli na wniosek składany przez właściciela do Urząd Gminy i przekazywany do przedsiębiorcy oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy.

Reklamacje dotyczące odbioru odpadów będą przekazywane między Zamawiającym

a Wykonawcą poprzez uzgodnioną pocztę elektroniczną e-mail (wskazane załączniki w postaci fotografii dokumentujących np. błędy w segregacji). Niniejsze zgłoszenia będą rozpatrywane, a ewentualne poprawki realizowane na bieżąco, bez zbędnej zwłoki.

6.2. Częstotliwość odbioru segregowanych odpadów komunalnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w m. Książki:

- bioodpady, papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne wielkogabarytowe, zużyte opony, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, tekstylia i odzież, odpady remontowo-budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – 1 raz w miesiącu jednak z zastrzeżeniem iż ta częstotliwość może ulec zmianie w przypadku niedostatecznej ilości odpadów lub wcześniejszemu zapelnieniu pojemników na w/w odpady. W takich przypadkach Zamawiający wezwie pisemnie lub

Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie stałych odpadów komunalnych, z nieruchomości zamieszkałych oraz z punktu selektywnego zbierania odpadów z terenu gminy Książki

telefonicznie Wykonawcę do odbioru odpadów z zastrzeżeniem, że wykonanie usługi nastąpi w okresie nie dłuższym niż 3 dni od zgłoszenia.

7. Charakterystyka urządzeń do gromadzenia odpadów oraz sposób wyposażenia nieruchomości w te pojemniki

a) Pojemniki do zbiórki odpadów zmieszanych:

Do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych mogą być stosowane pojemniki o pojemności: 120 l., 240 l., 1100 l. Każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o pojemności minimum 120 l. na zmieszane odpady komunalne.

b) Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów:

Do zbierania odpadów innych niż zmieszane mogą być stosowane pojemniki o pojemności: 120 l., 240 l., 1100 l. Każda nieruchomość musi być wyposażona w pojemniki o pojemności 240l. do selektywnego zbierania plastiku, szkła, papieru oraz o pojemności 120 l. lub 240 l. do zbierania odpadów ulegających biodegradacji. Wszystkie pojemniki powinny charakteryzować się odpowiednią wytrzymałością mechaniczną.

c) Oznaczenie pojemników:

Pojemniki do zbierania stałych odpadów komunalnych powinny być oznaczone zgodnie z poniższym:

- pojemnik koloru żółtego do zbierania tworzyw sztucznych, metalu oraz opakowań wielomateriałowych z napisem: „PLASTIK” lub „Tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe” lub „METALE”
- pojemnik koloru niebieskiego do zbierania papieru i tektury z napisem: „PAPIER”
- pojemnik koloru zielonego do zbierania szkła z napisem: „SZKŁO”
- pojemnik koloru brązowego do zbierania bioodpadów, odpadów zielonych z napisem: „BIOODPADY”
- pojemnik koloru zielonego przeznaczony na odpady niesegregowane.
- pojemnik koloru czarnego przeznaczony na popiół.

8. Sposób wyposażania nieruchomości w urządzenia do zbiórki odpadów:

- a) Na podstawie wykazu przygotowanego przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek zaopatrzenia miejsc gromadzenia odpadów komunalnych w niezbędne pojemniki oraz niezbędne worki najpóźniej 1 dzień przed początkiem obowiązywania umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urządzeń kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak GPS, tachograf. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności, co najmniej trzykrotne

Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie stałych odpadów komunalnych, z nieruchomości zamieszkałych oraz z punktu selektywnego zbierania odpadów z terenu gminy Książki

niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w co najmniej trzydniowych odstępach, w godzinach 7.00 - 20.00.

- b) W trakcie umowy Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia, zgłaszanych przez Zamawiającego miejsc gromadzenia odpadów w pojemniki nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
- c) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informację o ilości i rodzaju wydanych pojemników i worków w terminie 7 dni roboczych dni od zakończenia danego miesiąca.
- d) Wykonawca odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych. Wykonawca jest zobowiązany do ich napraw bądź, systematycznych konserwacji, mycia i dezynfekcji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników.
- e) Wykonawca ubezpieczy na własny koszt pojemniki i zabezpieczy je od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą.

9. Zaplanowanie harmonogramów wywozu odpadów z poszczególnych nieruchomości oraz wyznaczenie optymalnych tras przejazdu, w tym:

- a) Na co najmniej 10 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów komunalnych oraz miejsc ich gromadzenia. Na podstawie ww. wykazu na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca opracuje w uzgodnieniu z Zamawiającym harmonogram odbioru odpadów komunalnych, obowiązujący na okres zamówienia oraz dostarczy go do mieszkańców, którzy mają aktywną deklarację „śmieciovą”.
- b) W przypadku zmian w harmonogramie lub trasach wywozu Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przedstawić Zamawiającemu projekt tych zmian do akceptacji na piśmie (e-mail), nie później niż w terminie 7 dni przed planowanym odbiorem odpadów. We wszystkich przypadkach zmiana harmonogramu wywozu odpadów może nastąpić po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego na piśmie (e-mail).
- c) Zamawiający odpowiada za informowanie mieszkańców Gminy Książki o terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych oraz o zasadach ich selekcjonowania. W tym celu Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym sporządza harmonogram odbioru odpadów komunalnych. Harmonogram oraz informacje o zasadach selekcjonowania odpadów Zamawiający będzie publikowały na swojej stronie internetowej oraz w formie wydruków, które przekaże do dystrybucji Wykonawcy, o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru w terminach ustalonych w harmonogramie wywozu odpadów (z uwzględnieniem zmian) zarówno zmieszanych odpadów komunalnych, jak również segregowanych. W celu ułatwienia odbioru odpadów właściciele nieruchomości umieszczają pojemniki wypełnione odpadami przy drodze dojazdowej do nieruchomości. W przypadku braku możliwości dojazdu do nieruchomości pojemnik z odpadami należy wystawić w miejscu umożliwiającym odbiór odpadów po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.

Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie stałych odpadów komunalnych, z nieruchomości zamieszkałych oraz z punktu selektywnego zbierania odpadów z terenu gminy Książki

10. W trakcie wykonywania umowy Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia, zgłaszanych przez Zamawiającego miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia, na zasadach określonych w pkt. 8. Wykonawca dokona zmiany pojemnika na mniejszy lub większy na wniosek osób zamieszkujących daną nieruchomość w uzgodnieniu z Zamawiającym.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników jeśli jest to wynikiem jego działalności.
12. Wykonawca ubezpieczy na własny koszt pojemniki i zabezpieczy je od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą.
13. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

14. Sprawozdawczość okresowa

Przez cały okres trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu sprawozdań, sporządzanych zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) oraz aktualnie obowiązujących rozporządzeniach w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi. Sprawozdanie winno objąć tylko odbiór odpadów z nieruchomości objętych umową z Gminą Książki. W przypadku, gdy wykonawca odbiera odpady z nieruchomości na podstawie odrębnie zawartych komercyjnych umów, zobowiązany jest do składania odrębnego sprawozdania.

- a) Wykonawca dostarczy kopie dowodów zagospodarowania niesegregowanych odpadów komunalnych poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w postaci potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii kart przekazania odpadów oraz potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii faktur.
 - b) Wykonawca dostarczy kopie dowodów zagospodarowania selektywnie odebranych odpadów komunalnych do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w postaci potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii kart przekazania odpadów oraz potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii faktur.
15. Wykonawca jest zobowiązany do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o zaistniałym fakcie na piśmie w ciągu 2 dni roboczych, właściwą komórkę organizacyjną Gminy Książki wraz z dokumentacją potwierdzającą zaistniały fakt oraz Zarządcę ww. nieruchomości.

16. Odbiór oraz transport odpadów komunalnych:

Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie stałych odpadów komunalnych, z nieruchomości zamieszkałych oraz z punktu selektywnego zbierania odpadów z terenu gminy Książki

- a) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania i zagospodarowywania odpadów z pojemników do selektywnej zbiórki odpadów zlokalizowanych na terenie Gminy Książki – po uprzednim zgłoszeniu Zamawiającego.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do zabierania dostawionych przy pojemnikach worków z odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i letniskowych bądź wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (właściciele nieruchomości mają możliwość dostawienia tego rodzaju worków w przypadku, gdy pojemność pojemnika w danym okresie miesiąca będzie niewystarczająca).
- c) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych jest utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, złych warunków atmosferycznych itp. W przypadku nieodebrania odpadów z nieruchomości Wykonawca niezwłocznie, nie dłużej niż w ciągu 24 godzin, powiadomi Zamawiającego o przyczynach niewykonania usługi oraz o terminie ponownego odbioru odpadów z nieruchomości. Powtórny odbiór odpadów powinien być wykonany w terminie nie dłuższym niż 5 dni. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotowej umowy.
- d) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

17. Zagospodarowanie odpadów

Odpady odebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Książki Wykonawca zobowiązany jest ważyć na zalegalizowanej wadze oraz zagospodarować w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z obowiązującym prawem, w tym niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, odpady zielone przekazywać bezpośrednio do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.) oraz przedstawiania Zamawiającemu jeden raz na miesiąc dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.

Dopuszcza się przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.) - zgodnie z art. 9e ust. 1c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021poz. 888 z późn. zm.).

Dopuszcza się przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do termicznego przekształcania, jeżeli gmina, z której są odbierane te odpady, prowadzi selektywne zbieranie odpadów zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - zgodnie z art. 9e ust. 1 d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 poz. 888 z późn. zm.).

Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i zbieranych selektywnie stałych odpadów komunalnych, z nieruchomości zamieszkałych oraz z punktu selektywnego zbierania odpadów z terenu gminy Książki

Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszаныmi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą - zgodnie z art. 9e ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 poz. 888 z późn. zm.).

18. Wykonawca odpowiedzialny jest za osiągnięcie wymaganych poziomów:

- a) recyklingu, przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
- b) recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych z remontów, osiągnięcie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, z uwzględnieniem poziomów wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 poz. 888 z późn. zm.),
- c) recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych, zawartych w rozporządzeniu Ministra Środowiska,
- d) ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, zawartych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska.

W przypadku zmian- zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

19. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia opisanych w dziale II pkt. 7 ust.2 lit. b SWZ.