

**UCHWAŁA NR XXVII/231/21  
RADY GMINY W KSIĄŻKACH**

z dnia 9 czerwca 2021 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Książki spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania.**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378) oraz art. 443 ust. 2 - 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2021r. poz. 624 i poz. 784 ) w zawiązku z art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 305) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Określa się zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Książki spółkom wodnym działającym na terenie Gminy Książki na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji oraz tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczania.

**§ 2. 1.** W przypadku, gdy spółka prowadzi dodatkową działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto, o której mowa w art. 441 ust. 2 ustawy Prawo wodne, udzielanie dofinansowania będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis ( Dz. U. UE L 352/1 z 24.12.2013 r. ze zm.).

2. Dotacje, stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 31 grudnia 2023r.

**§ 3.** Przyznanie dotacji na cel określony w § 1 uzależnione będzie od udziału własnego spółki wodnej w wysokości co najmniej 15 % kosztów realizowanego zadania brutto. Spółka wodna może pokryć wkład własny ze środków własnych. Do środków własnych nie zalicza się dotacji celowych pozyskanych przez spółkę wodną lub innych środków pozyskanych ze źródeł zewnętrznych posiadających znamiona dotacji.

**§ 4. 1.** Przyznanie dotacji następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.

2. Spółka wodna składa wniosek do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Wniosek powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej;
- 2) adres spółki wodnej;
- 3) datę i numer wpisu spółki wodnej do katastru wodnego;
- 4) numer rachunku bankowego spółki wodnej;
- 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
- 6) wielkość wnioskowanej dotacji;
- 7) wskazanie wkładu własnego;
- 8) szczegółowy opis zadania, na które ma być udzielona dotacja ze wskazaniem jego wartości udokumentowanej w formie oferty, kosztorysu inwestorskiego lub kalkulacji kosztów planowanego zadania, jak również przedstawieniem lokalizacji urządzenia (urządzeń) melioracji szczegółowych wraz z potwierdzeniem pisemnym organu prowadzącego ewidencję tych urządzeń, że urządzenie (urządzenia), które będzie przedmiotem bieżącego utrzymania występuje w ewidencji jako urządzenie melioracji szczegółowych;
- 9) termin i miejsce realizacji zadania;
- 10) wskazanie źródeł finansowania zadania;
- 11) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy oraz statut spółki wodnej;

2) oświadczenie, że spółka ma zabezpieczone środki na pokrycie udziału własnego.

5. Spółka wodna ubiegająca się o pomoc de minimis powinna wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy złożyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jaką otrzymała w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

**§ 5.** Dotacja celowa nie jest udzielana na sfinansowanie:

- 1) wykonania dokumentacji oraz uzyskania wymaganych decyzji i pozwoleń administracyjnych jeżeli przepis prawa tego wymaga;
- 2) robocizny własnej dotyczącej prac wykonanych we własnym zakresie przez wnioskodawcę;
- 3) wynagrodzenia inspektora nadzoru oraz innych kosztów pośrednich poniesionych (zapłaconych) przez wnioskodawcę w momencie składania wniosku.

**§ 6. 1.** Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych i merytorycznych wniosku Wójt Gminy wzywa spółkę wodną do ich usunięcia w ciągu 14 dni.

3. Wniosek, do którego uchybienia nie zostaną usunięte we wskazanym w ust. 2 terminie, pozostaje bez rozpatrzenia.

**§ 7.** W terminie najpóźniej do 31 grudnia danego roku budżetowego spółka wodna składa rozliczenie końcowe dotacji celowej w formie sprawozdania w dwóch egzemplarzach.

**§ 8. 1.** Rozliczenie następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania.

2. Sprawozdanie powinno zawierać co najmniej:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej i jej adres;
- 2) datę i numer wpisu do katastru wodnego;
- 3) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
- 4) wielkość rozliczanej dotacji;
- 5) szczegółowy opis zrealizowanego zadania, na które została udzielona dotacja wraz z kosztorysem powykonawczym, protokołem odbioru zadania, fakturami i rachunkami;
- 6) termin i miejsce realizacji zadania;
- 7) zestawienie poniesionych kosztów realizacji oraz wskazanie źródeł finansowania;
- 8) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

3. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji;
- 2) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

4. Sprawozdanie zatwierdza Wójt Gminy lub osoba upoważniona.

**§ 9. 1.** Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona może dokonać sprawdzenia stanu realizacji zadania.

2. Spółka wodna jest zobowiązana do udostępnienia na każde wezwanie osób, o których mowa w ust. 1, wszelkiej dokumentacji niezbędnej do dokonania oceny prawidłowości wykonania zadania.

§ 10. Wniosek o dotację w 2021 r. spółka wodna składa w terminie 14 dni od wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Książki.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Marek Macikowski**

## Uzasadnienie

do Uchwały Nr XXVII/231/21 Rady Gminy w Książkach  
z dnia 09 czerwca 2021 r.

Zgodnie z art. 443 ust.2 ustawy Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r., poz. 310 ze zm.) w trybie określonym odrębnymi przepisami dotacja na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych może być udzielana przez organ stanowiący gminy na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale.

Na podstawie art. 7 ust 3 ustawy z dnia 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. 2021 poz. 743) projekt uchwały został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi. W projekcie uchwały uwzględniono uwagi zgłoszone przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Środki finansowe na dotację dotyczącą bieżącego utrzymania wód i urządzeń wodnych są określane w budżecie Gminy Książki na dany rok budżetowy.

Mając powyższe na względzie podjęcie przez Radę Gminy w Książkach uchwały **w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Książki spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania** jest zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy

**Marek Macikowski**



## DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

### Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	XXVII/231/21
Data dokumentu	2021-06-09
Organ wydający	Rada Gminy w Książkach
Przedmiot regulacji	w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Książki spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania.
Identyfikator dokumentu	2AD95EA0-2890-440A-8F6E-92DF1DC49DF9

### Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

<b>Podpis:</b>	
Sygnatura	Signature-590646002
Numer seryjny	0910103FF82EE73ED513DAC53ADFD8F3ADEF25B6
Osoba podpisująca	Marek Robert Macikowski
Instytucja	Rada Gminy w Książkach
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	2021-06-09 13:48:00
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5260300517 COPE SZAFIR - Kwalifikowany Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. PL