

REGULAMIN I PRZETARGU

§ 1.1. Przetarg I organizuje i przeprowadza Wójt Gminy Książki na zasadach ogólnych, określonych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 65 z późn. zm.), §3 i §13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1490) oraz w uchwałę Nr XII/101/19 Rady Gminy w Książkach z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie określenia zasad wydzierżawiania nieruchomości gruntowych wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości Gminy Książki.

2. Czynności związane z przeprowadzeniem I przetargu wykonuje Komisja Przetargowa, która podejmuje rozstrzygnięcia większością głosów, w drodze głosowania, w obecności co najmniej połowy ustalonego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

§ 2. Przedmiotem I przetargu ograniczonego dla mieszkańców budynku położonego przy ul. Torunskiej 1 w Książkach jest nieruchomość zabudowana garażem stanowiącym własność Mienia Komunalnego Gminy Książki:

Lp.	Opis nieruchomości	Nr działki	Przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania	Powierzchnia lokalu	Ilość pomieszczeń	Położenie lokalu	Urządzenia techniczne	Stan techniczny lokalu	Wywoławcza stawka czynszu miesięcznego (netto) zł/m ²	Wysokość wadium w złotych	Właściciel budynku
1.	ul. Torunska 1, 87-222 Książki	225/3	Garaż	19,99 m ²	1	Przylega do pozostałych garaży i pomieszczeń gospodarskich	Instalacja elektryczna, brak ogrzewania	Dobry	2,00 zł	40,00	Mienie Komunalne Gminy Książki

Przetarg ograniczony ze względu, iż przedmiotowy garaż umiejscowiony jest w obrębie budynku, wobec czego właściwym będzie użytkowanie go przez któregoś z mieszkańców nieruchomości położonej w miejscowości Książki przy ul. Torunskiej 1.

§ 3. 1. Ustala się następujące warunki przetargu.

2. Ustalona w przetargu wysokość czynszu dzierżawnego stanowi stawkę netto 1m² powierzchni użytkowej czynszu miesięcznego.
3. Czynsz dzierżawny będzie płatny miesięcznie w terminie do 10-go dnia każdego miesiąca.

§ 4. 1. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne i prawne, jeżeli wpłacą wadium w formie przelewu na konto Urzędu Gminy w Banku Spółdzielczym Gołub Dobrzyń nr 16-9489-0002-2003-0000-0299-0007 w terminie najpóźniej do dnia 20 sierpnia 2020 r. włącznie i przedłożą dowód wpłaty Komisji Przetargowej w dniu zorganizowania przetargu.

2. Oznaczenie nieruchomości do licytacji, do której uczestnik przetargu zamierza przystąpić musi być jednoznacznie i wyraźnie określone na przelewie. Za datę wpłaty wadium uznaje się dzień wpływu środków pieniężnych na konto Urzędu Gminy Książki.

3. Komisja Przetargowa w dniu 21 sierpnia 2020 r. stwierdzi dokonanie wpłat wadium na podstawie wyciągu bankowego z wskazanego konta i sporządzi wykaz osób, które spełniły ten warunek.

§ 5. 1. Uczestnicy przetargu winni przed przystąpieniem do licytacji przedstawić Komisji Przetargowej:

- 1) osoby fizyczne – dowód potwierdzający tożsamość (dowód osobisty lub paszport);
 - 2) osoby prawne – aktualny wypis z właściwego rejestru oraz upoważnienie udzielone przez organ przedstawicielski;
 - 3) pełnomocnicy – pełnomocnictwo notarialne;
 - 4) dowód wpłaty wadium.
2. Nie przedłożenie wymaganych dokumentów wymienionych w ust. 1 skutkować będzie nie dopuszczeniem do uczestnictwa w przetargu.
 3. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej, osoby im bliskie lub pozostające w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Komisji Przetargowej.

§ 6. 1. Licytacja odbywa się przez podniesienie ręki osoby biorącej udział w przetargu oraz głośne podanie oferowanej ceny określonej w złotych, będącej powiększeniem ceny wywoławczej o kolejne postąpienia.

2. Uczestnicy przetargu zgłaszają kolejne postąpienia w wysokości nie niższej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.

§ 7. O rozstrzygnięciu licytacji decyduje wielkość i kolejność zaoferowanej ceny.

§ 8. Po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

§ 9. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

§ 10. Wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg wygrał zalicza się na poczet należnego czynszu dzierżawnego. Wadium ulega przepadkowi w wypadku uchylenia się od zawarcia umowy dzierżawy przez uczestnika, który przetarg wygrał.

§ 11. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zostanie niezwłocznie (nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania, unieważnienia lub rozstrzygnięcia przetargu), zwrócone przelewem na wskazane przez nich konto.

- § 12. 1. Protokół przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.
2. Protokół przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy dzierżawy.

§ 13. Umowa dzierżawy nieruchomości winna być zawarta w terminie jednego miesiąca od dnia przetargu. Z uzasadnionych przyczyn Wójt Gminy Książki może ten termin przesunąć.

§ 14. 1. Nie później niż w terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu uczestnik, który przetarg wygrał zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu zawarcia umowy dzierżawy.

2. Jeżeli zwycięzca przetargu nie stawia się w Urzędzie Gminy Książki we wskazanym terminie w celu zawarcia umowy dzierżawy, Wójt Gminy Książki może odstąpić od zawarcia umowy. Wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

§ 15. W przypadku zaistnienia uzasadnionych przyczyn Wójt Gminy Książki zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu.

§ 16. 1. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Wójta Gminy Książki. Skarga winna być wniesiona w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu.

2. Wójt Gminy Książki rozpatrzy skargę w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

3. Do czasu rozpatrzenia skargi wstrzymane zostają czynności związane wydzierżawieniem nieruchomości.


mgr inż. Krzysztof Zieliński

