

REGULAMIN II PRZETARGU

§ 1.1. Przetarg II organizuje i przeprowadza Wójt Gminy Książki na zasadach ogólnych, określonych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 z późn. zm.) oraz §3, §13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1490) oraz w uchwale Nr XII/101/19 Rady Gminy w Książkach z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie określenia zasad wydzierżawiania nieruchomości gruntowych wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości Gminy Książki.

2. Czynności związane z przeprowadzeniem II przetargu wykonuje Komisja Przetargowa, która podejmuje rozstrzygnięcia większością głosów, w drodze głosowania, w obecności co najmniej połowy ustalonego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

§ 2. Przedmiotem II przetargu jest następująca nieruchomość stanowiąca własność Mienia Komunalnego Gminy Książki:

L.p.	Opis nieruchomości	Nr działki	Księga wieczysta	Powierzchnia nieruchomości (ha)	Przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania	Stawka wywoławcza rocznego czynszu dzierżawnego w złotych	Wysokość wadium w złotych	Termin wnoszenia opłat	Informacja o przeznaczeniu gruntów w dzierżawę
1.	Książki	600/7 cz.	TO1W/000 24043/9	0,2510	R-IIIb-0,2510 Tereny rozwoju funkcji osadniczej	92,87	92,87	Czynsz dzierżawny płatny jest w 1 racie bez wezwania w terminie do 15 marca	Vacat

§ 3. 1. Ustala się następujące warunki przetargu.

2. Czynsz dzierżawny będzie płatny w jednej racie w terminie do 15 marca.

3. Dzierżawca nieruchomości zobowiązany będzie również do uiszczania podatku od nieruchomości zgodnie z obowiązującymi przepisami ordynacji podatkowej.

§ 4. 1. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne i prawne, jeżeli wpłacą wadium, w formie przelewu na konto Urzędu Gminy: BS Golub Dobrzyń nr 16-9489-0002-2003-0000-0299-0007 w terminie najpóźniej do dnia 27 grudnia 2019 r. włącznie i przedłożą dowód wpłaty Komisji Przetargowej w dniu zorganizowania przetargu

2. Oznaczenie nieruchomości do licytacji, do której uczestnik przetargu zamierza przystąpić musi być jednoznacznie i wyraźnie określone na przelewie. Za datę wpłaty wadium uznaje się dzień wpływu środków pieniężnych na konto Urzędu Gminy Książki.

3. Komisja Przetargowa w dniu 30 grudnia 2019 r. stwierdzi dokonanie wpłat wadium na podstawie wyciągu bankowego z wskazanego konta i sporządzi wykaz osób, które spełniły ten warunek.

§ 5. 1. Uczestnicy przetargu winni przed przystąpieniem do licytacji przedstawić Komisji Przetargowej:

1) osoby fizyczne – dowód potwierdzający tożsamość (dowód osobisty lub paszport);

2) osoby prawne – aktualny wypis z właściwego rejestru oraz upoważnienie udzielone przez organ przedstawicielski;

3) pełnomocnicy – pełnomocnictwo notarialne;

- 4) dowód wpłaty wadium.
2. Nie przedłożenie wymaganych dokumentów wymienionych w ust. 1 skutkować będzie nie dopuszczeniem do uczestnictwa w przetargu.
3. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej, osoby im bliskie lub pozostające w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Komisji Przetargowej.

§ 6. 1. Licytacja odbywa się przez podniesienie ręki osoby biorącej udział w przetargu oraz głośne podanie oferowanej ceny określonej w złotych, będącej powiększeniem ceny wywoławczej o kolejne postąpienia.

2. Uczestnicy przetargu zgłaszają kolejne postąpienia w wysokości nie niższej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.

§ 7. O rozstrzygnięciu licytacji decyduje wielkość i kolejność zaoferowanej ceny.

§ 8. Po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

§ 9. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

§ 10. Wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg wygrał zalicza się na poczet należnego czynszu dzierżawnego. Wadium ulega przepadkowi w wypadku uchylenia się od zawarcia umowy dzierżawy przez uczestnika, który przetarg wygrał.

§ 11. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zostanie niezwłocznie (nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania, unieważnienia lub rozstrzygnięcia przetargu), zwrócone przelewem na wskazane przez nich konto.

- § 12. 1. Protokół przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.
2. Protokół przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy dzierżawy.

§ 13. Umowa dzierżawy nieruchomości winna być zawarta w terminie jednego miesiąca od dnia przetargu. Z uzasadnionych przyczyn Wójt Gminy Książki może ten termin przesunąć.

§ 14. 1. Nie później niż w terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu uczestnik, który przetarg wygrał zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu zawarcia umowy dzierżawy.

2. Jeżeli zwycięzca przetargu nie stawi się w Urzędzie Gminy Książki we wskazanym terminie w celu zawarcia umowy dzierżawy, Wójt Gminy Książki może odstąpić od zawarcia umowy. Wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

§ 15. W przypadku zaistnienia uzasadnionych przyczyn Wójt Gminy Książki zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu.

§ 16. 1. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Wójta Gminy Książki. Skarga winna być wniesiona w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu.

2. Wójt Gminy Książki rozpatrzy skargę w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
3. Do czasu rozpatrzenia skargi wstrzymane zostają czynności związane wydzierżawieniem nieruchomości.