

ZARZĄDZENIE NR 66/2017
Wójta Gminy Książki z dnia
20 września 2017r.

w sprawie ustalenia wykazu stanowisk pracy w Urzędzie Gminy Książki

Na podstawie art. 33 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r poz. 446 ze zm.) oraz § 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Książki zarządzam co następuje:

§ 1

Ustala się wewnętrzną strukturę organizacyjną poszczególnych referatów i wynikającą z niej ilość stanowisk:

I. Referat organizacyjny- symbol O- w skład którego wchodzi :

1. Kierownik referatu -Sekretarz Gminy.
2. Stanowisko pracy ds. obsługi sekretariatu.
3. Stanowisko pracy ds. obsługi rady gminy i kadr.
4. Stanowisko pracy ds. archiwum i oświaty.
5. Stanowisko ds. ewidencji ludności, pełnomocnik ds. wyborów.
6. Stanowisko ds. obrony cywilnej, działalności gospodarczej.
7. Stanowisko ds. informatyki.
8. Stanowisko ds. Urzędu Stanu Cywilnego.

II. Referat Finansowy -symbol F- w skład którego wchodzi:

1. Skarbnik Gminy-kierownik referatu.
2. Stanowisko pracy ds. wydatków budżetu .
3. Stanowisko ds. dochodów budżetu .
4. Stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat lokalnych.
5. Stanowisko ds. wynagrodzeń i windykacji.
6. Stanowisko ds. rozliczeń usług komunalnych.
7. Stanowisko ds. planowania.

III. Referat Rolnictwa, Gospodarki i Ochrony Środowiska-symbol RG w skład którego wchodzi:

1. Kierownik referatu-obsługa gospodarki komunalnej i rolnictwa.
2. Stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami.
3. Stanowisko ds. ochrony środowiska.
4. Stanowisko ds. planowania przestrzennego.
5. Stanowisko ds. dróg i p.poż.
6. Stanowisko ds. obsługi usług komunalnych.
7. Stanowisko ds. inwestycji i dziedzictwa kulturowego.

IV. Samodzielne stanowiska pracy

1. Radca prawny - R,
2. Pełnomocnik ds. informacji niejawnych i ochrony danych osobowych- IN.

V. Stanowiska obsługi.

1. Pracownik gospodarczy/konserwator urządzeń/kierowca - 3 etaty.
2. Kierowca/pracownik gospodarczy - 3 etaty,
3. Pracownik gospodarczy- 2 etaty,
4. Pracownik gospodarczy/palacz-1 etat,
5. Sprzątaczką-1 etat.

Na stanowiskach obsługi można łączyć czynności w celu uzupełnienia etatu. Liczbę stanowisk pracy w referatach ustala Wójt w ramach środków finansowych funduszu płac określonych przez Radę Gminy w budżecie gminy oraz zadań do wykonania przez dany referat.

§ 2

Zobowiązuję kierowników referatów do bieżącej aktualizacji zakresów czynności.

§ 3

Traci moc zarządzenie Wójta Gminy Książki nr 5/2017 z dnia 30 stycznia 2017r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

WÓJT GMINY
Jerzy Dutkiewicz